ООО «Лаборатория оптимизации бизнеса», г. Архангельск
Разработка и внедрение прикладных решений для бизнеса
+7 (921) 476 49 23, e-mail: lbbo@lbbo.ru

Программный комплекс

1С:УНФ + Easy ceiling

Работа пользователя в 1С:УНФ с Easy Ceiling

Создание Заказа Дилера

Руководство пользователя.

Архангельск

2019г.

1. Назначение

В данном руководстве описана последовательность работы с программным комплексом 1С + Easy Ceiling в части создания следующих документов:

- Заказ покупателя (Заказ Дилера);
- Заказ на производство;
- Производство;
- Расходная накладная.

Вид «Заказ Дилера» для документа «Заказ покупателя» используется когда необходимо делать документ реализации «Расходная накладная» на готовый потолок.

2. Настройка видов заказов покупателя

В начале работы с программным комплексом 1С + Easy Ceiling необходимо создать необходимые Виды заказов покупателей. Для этого нужно зайти в настройки «Ещё больше возможностей» (Рис.1).

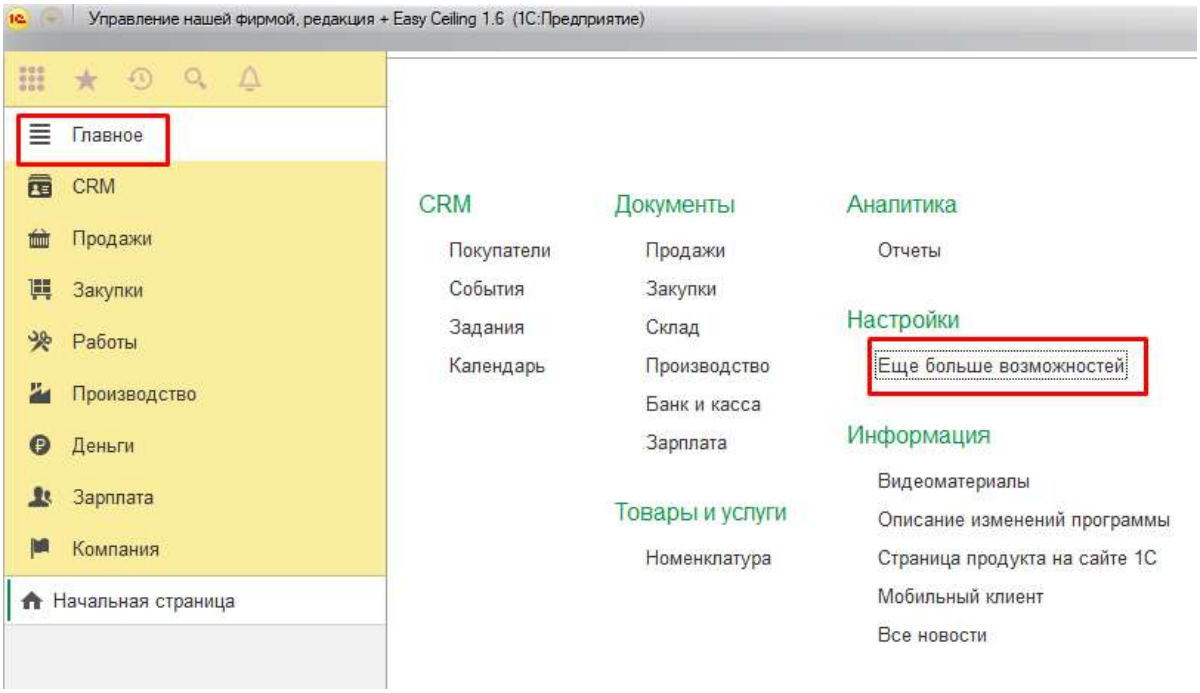


Рис.1. Настройки «Ещё больше возможностей».

Зайти в раздел Продажи, поставить галку «Виды заказов покупателей (Рис.2) и перейти на ссылку «Список видов заказов покупателей» (Рис.3)

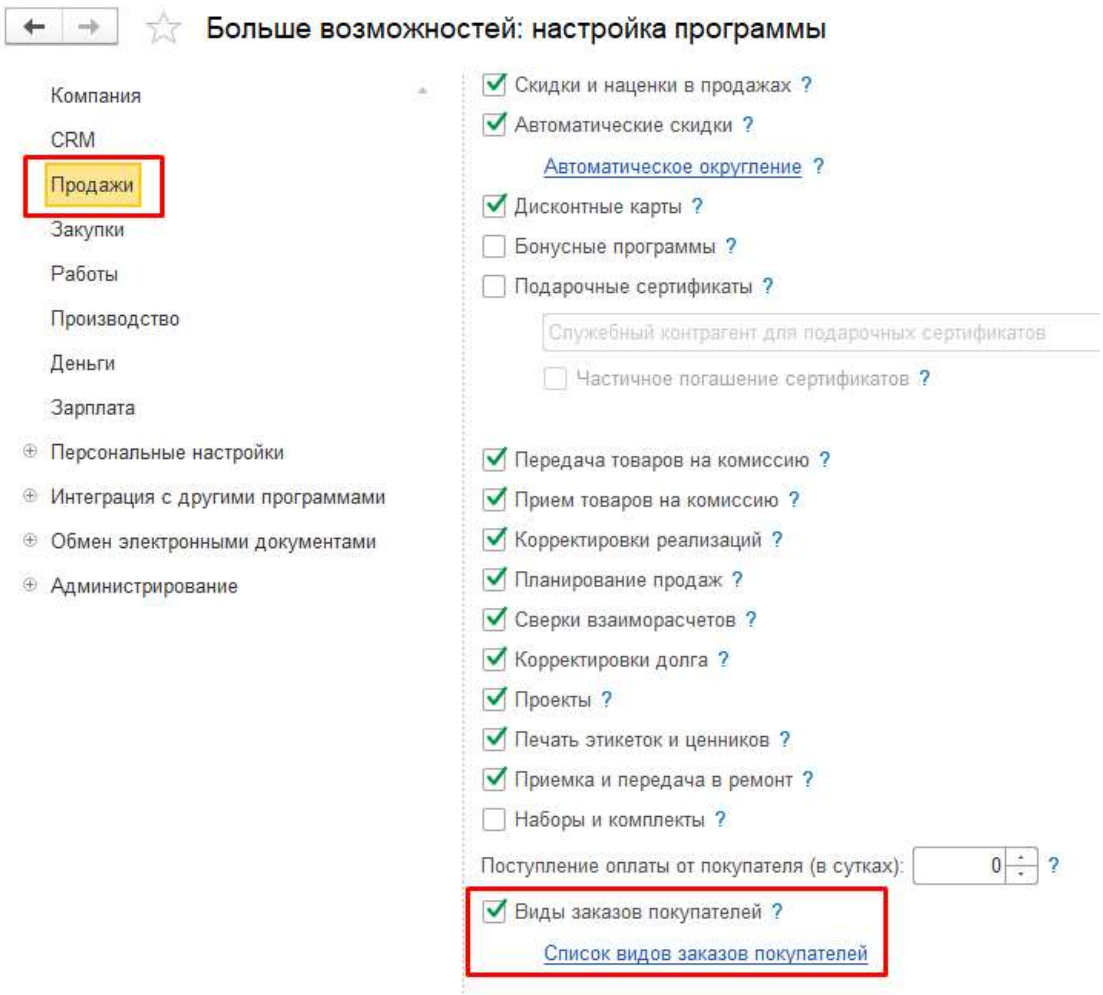


Рис.2. Настройка «Виды заказов покупателей».

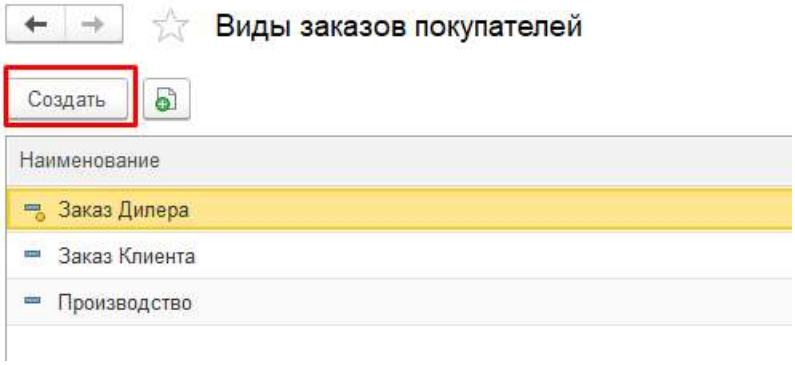


Рис.3. Настройка «Виды заказов покупателей» (список).

В списке видов заказов покупателей (Рис.3) нужно создать новый «Заказ Дилера» и поставить галку «Использовать в EasyCeiling» (Рис.4).

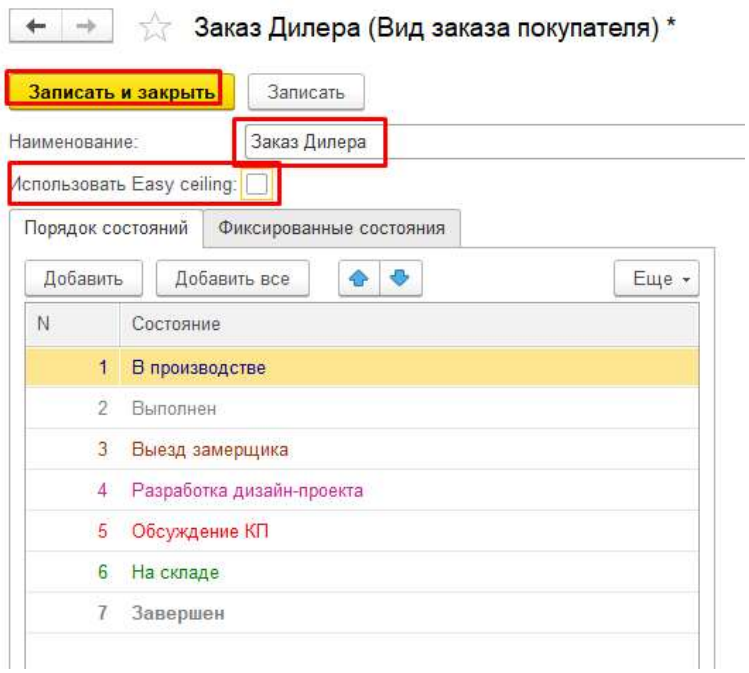


Рис.4. Настройка «Виды заказов покупателей».

Появляется новая вкладка «Настройки EasyCeiling» (Рис.5), где в Типах заказа EasyCeiling нужно выбрать «Заказ Дилера». В строке «Статус нового заказа» нужно выбрать статус, который будет присваиваться заказу, создаваемому в EasyCeiling из 1С УНФ.

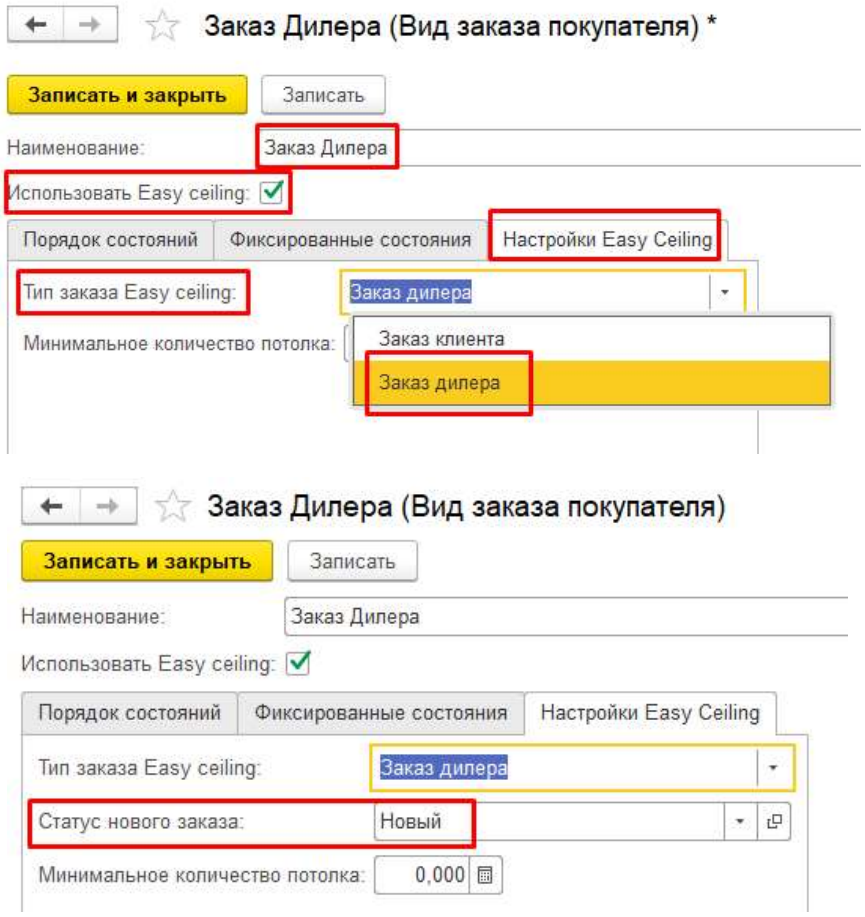


Рис.5. Настройка «Виды заказов покупателей».

3. Заказ покупателя

Для создания заказа покупателя необходимо в основном меню перейти в раздел Продажи, далее в Заказы покупателей (Рис.6)

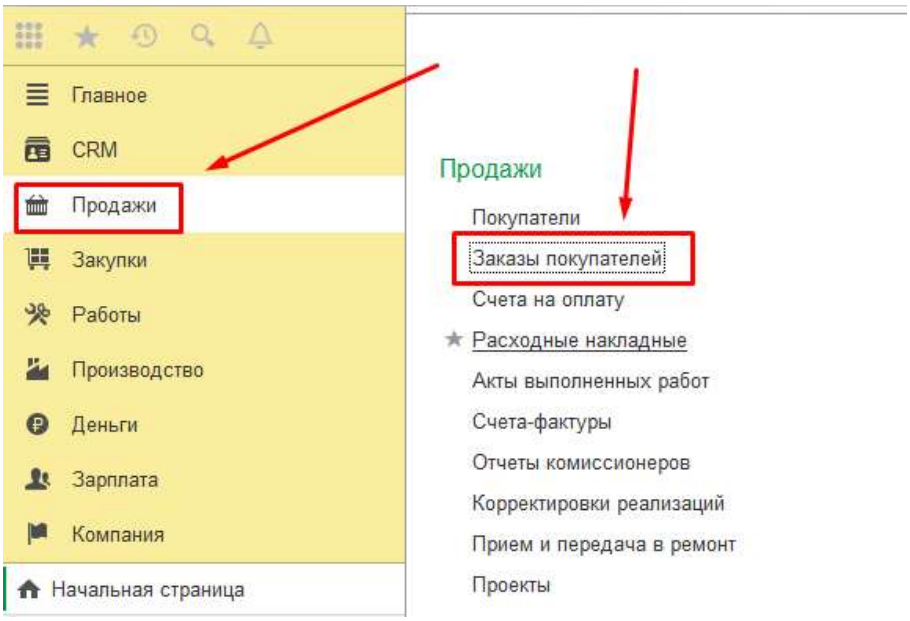


Рис.6. Раздел продажи

Откроется форма списка всех заказов покупателей (Рис.7)

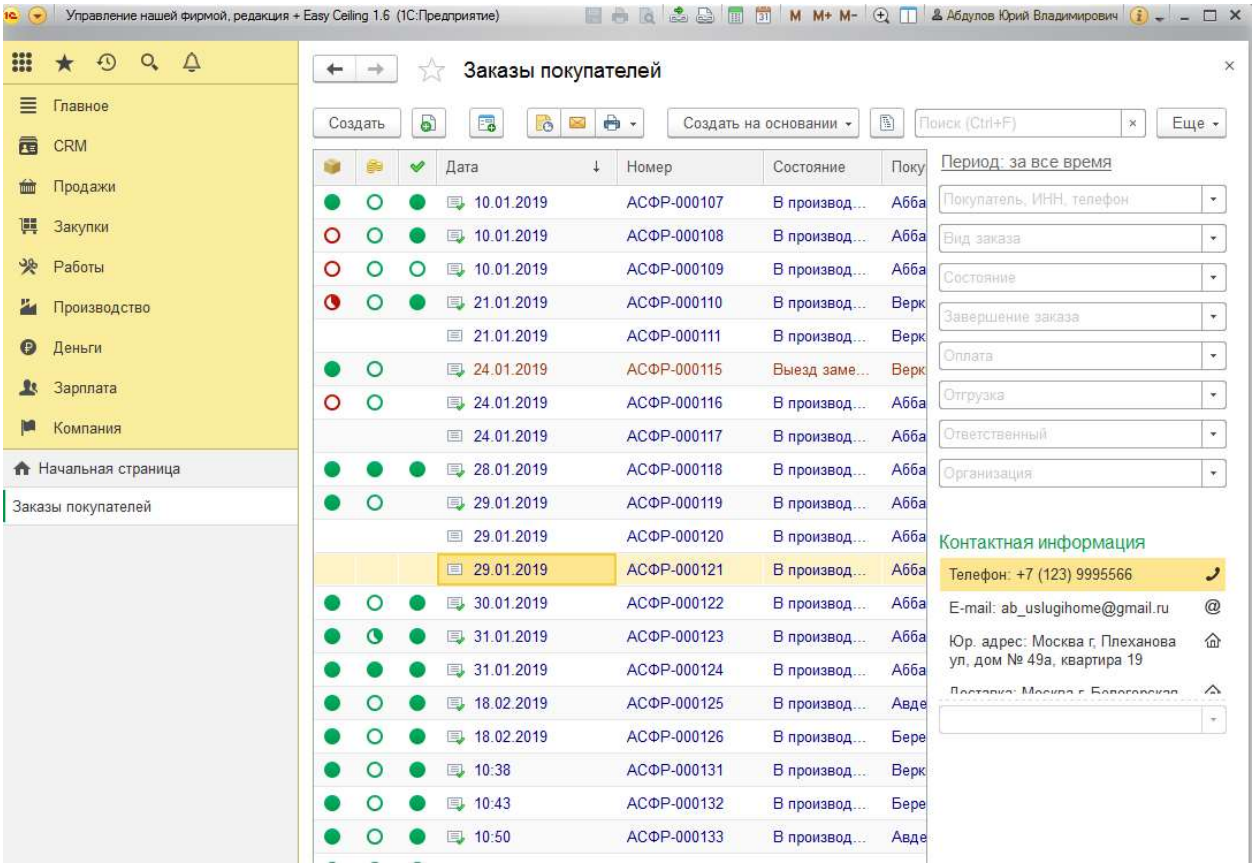
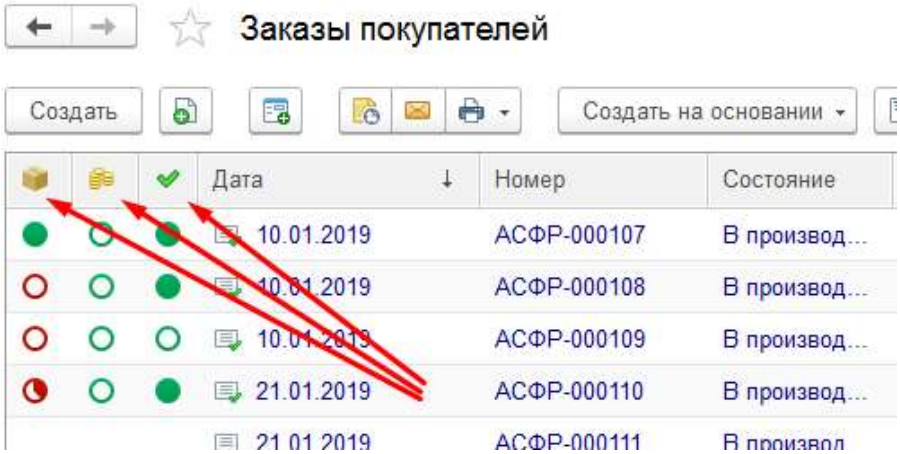


Рис.7. Форма списка заказов покупателей

3.1 Интерфейс формы списка заказов

2.1.1 Табличная часть



Первые три колонки табличной части описывают состояние заказа покупателя:

Состояние отгрузки

Состояние оплаты

Состояние производства

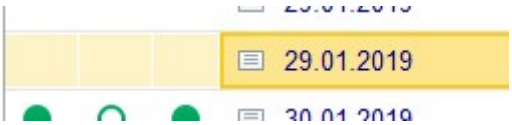
Этапы состояний:

- Незавершенный этап

- Частично завершённый этап

- Завершенный этап

Если у заказа нет стадий заказ записан, но не проведен.



3.2 Создание заказа покупателя происходит после нажатия на кнопку Создать (Рис.8)

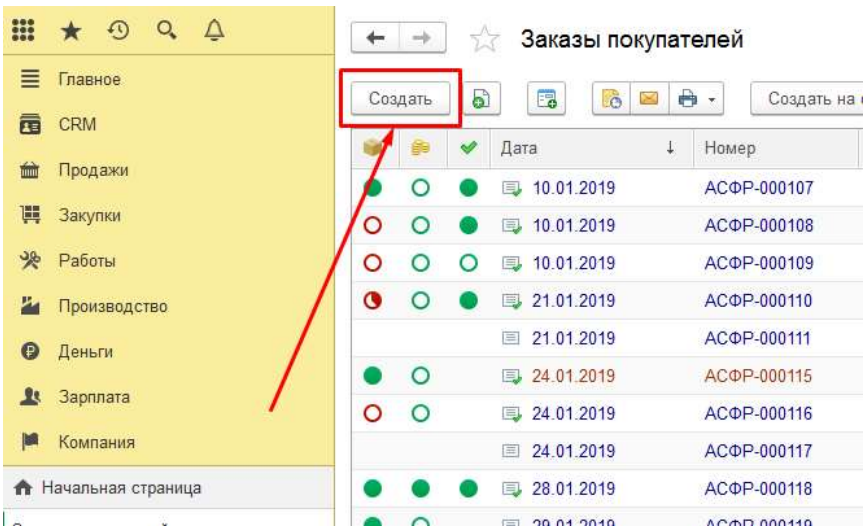


Рис.8. Кнопка создания заказа

3.3 Формирование заказа покупателя (перенос данных из EasyCeiling в 1С:УНФ происходит после закрытия окна EasyCeiling)

После открытия формы Заказ покупателя (Рис.9), необходимо заполнить поля:

- Вид и состояние
- Покупатель
- Отгрузка

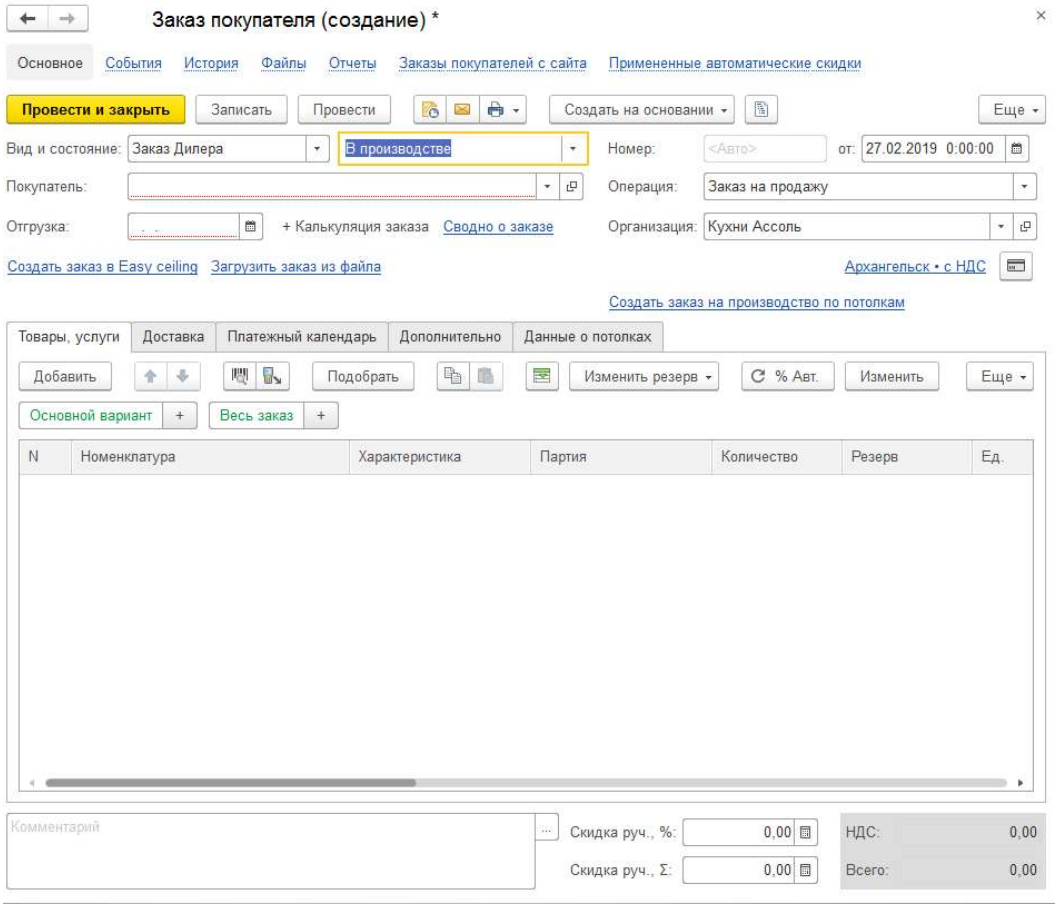


Рис.9. Форма Заказ покупателя.

После заполнения этих полей нажать кнопку Записать.

После записи заказа, сверху у него изменится состояние (Создание) на (Не проведен), а также заказу присвоится номер (Рис.10)

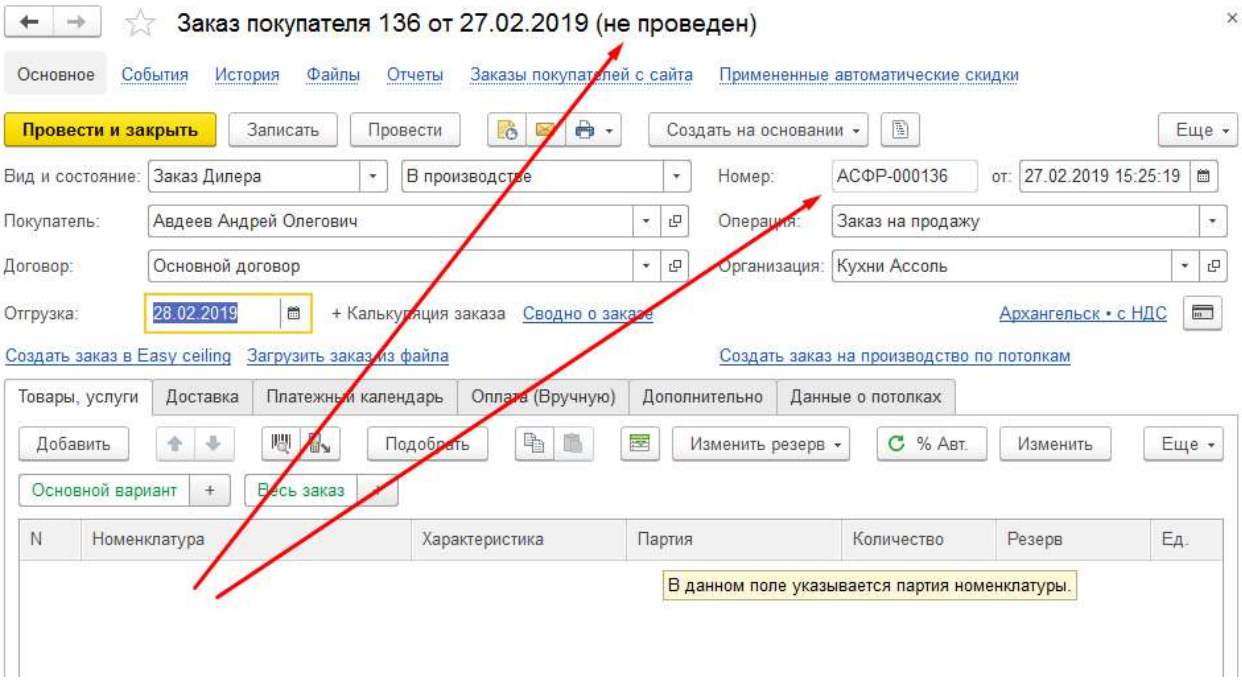


Рис.10. Смена состояния и присвоение номера заказу

После этих действий можно переходить к созданию макета потолка (создание заказа в Easy Ceiling). (Рис.11)

Макет можно создать заново (ссылка **Создать заказ в Easy Ceiling**) или загрузить из файла (ссылка **Загрузить заказ из файла**), в котором сохранен готовый макет.

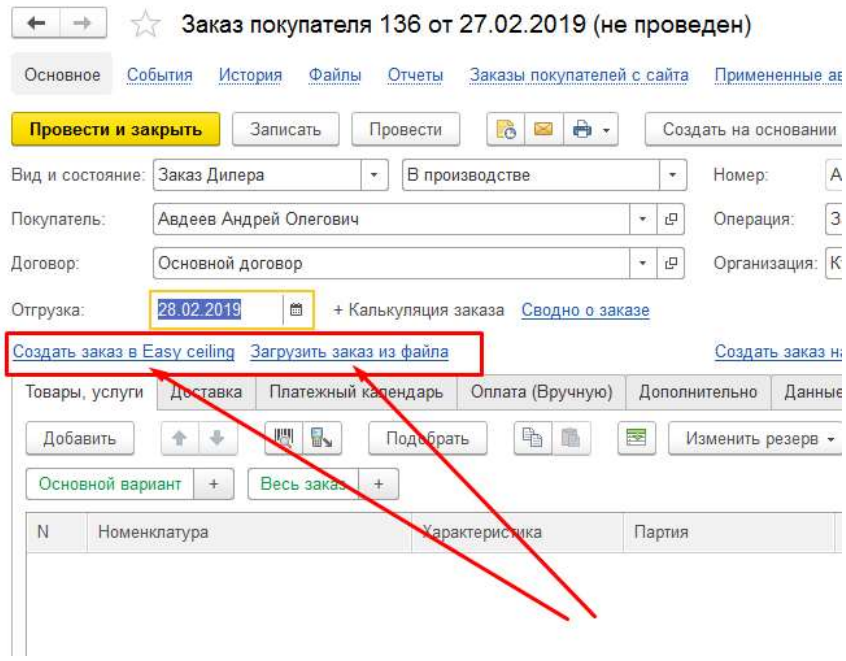


Рис.11. Создание заказа в Easy Ceiling

При загрузке из файла, заказ открывается в программе Easy Ceiling и ему присваивается номер заказа из 1С. Если в заказе не требуется вносить ни какие изменения, просто закрываем программу Easy Ceiling. После этого происходит автоматическое заполнение табличной части заказа в 1С. (Рис.12)

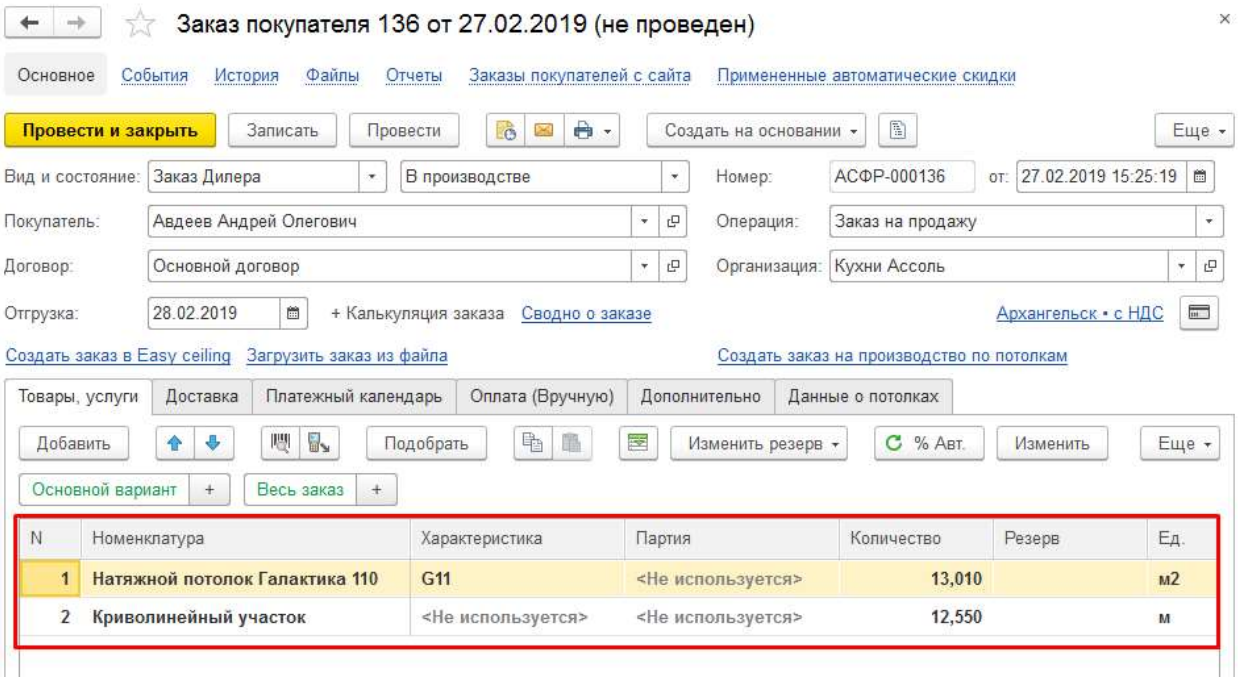


Рис.12. Заполнение табличной части заказа

Если макет создаете заново, откроется программа Easy Ceiling (окно программы 1С блокируется на период, пока открыта программа Easy Ceiling). После открытия программы, создайте необходимый макет потолка и закройте Easy Ceiling (заказ автоматически сохранится).

После этого, заполнится табличная часть в 1С.

При использовании нескольких видов цен, необходимо указать вид цен для текущего контрагента. (Рис.13)

В форме Цены и валюта указываем цены. Если цены в документе уже были проставлены и требуется их изменить, нужно дополнительно поставить галку **Перезаполнить цены**

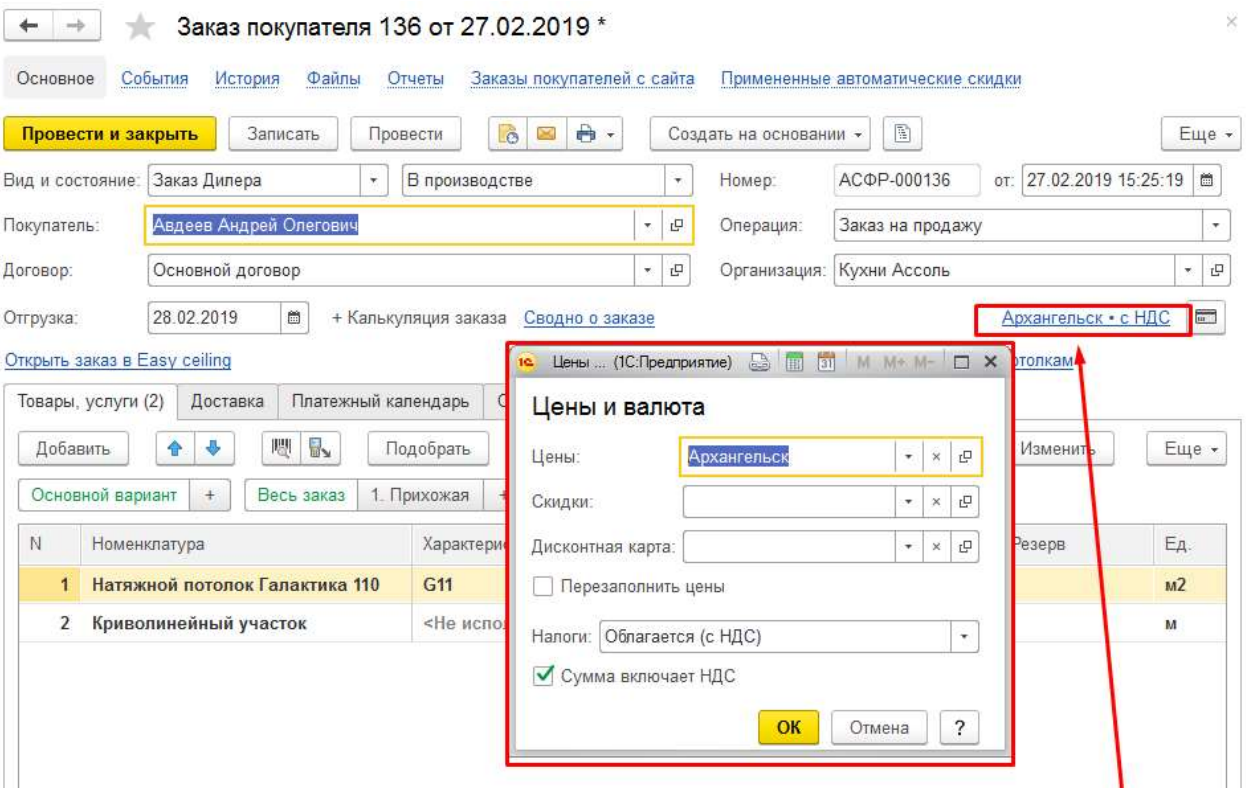


Рис.13. Форма выбора цен

Осталось провести заказ кнопкой провести (Рис.14)

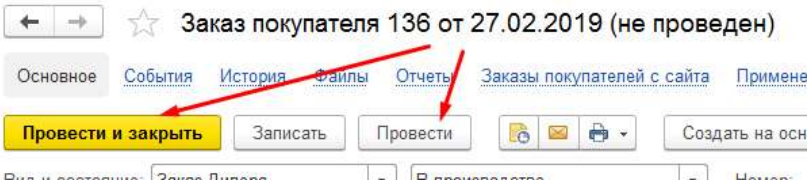


Рис.14. Проведение заказа покупателя

3.4 Формирование заказа покупателя – Новый порядок создания заказов в EasyCeiling (с возможностью параллельной работы в EasyCeiling и в 1С:УНФ).

Для активации нового порядка работы необходимо в Настройках программы, в Настройках заказов установить галку Новый порядок создания заказов в EasyCeiling (Рис.14.1)

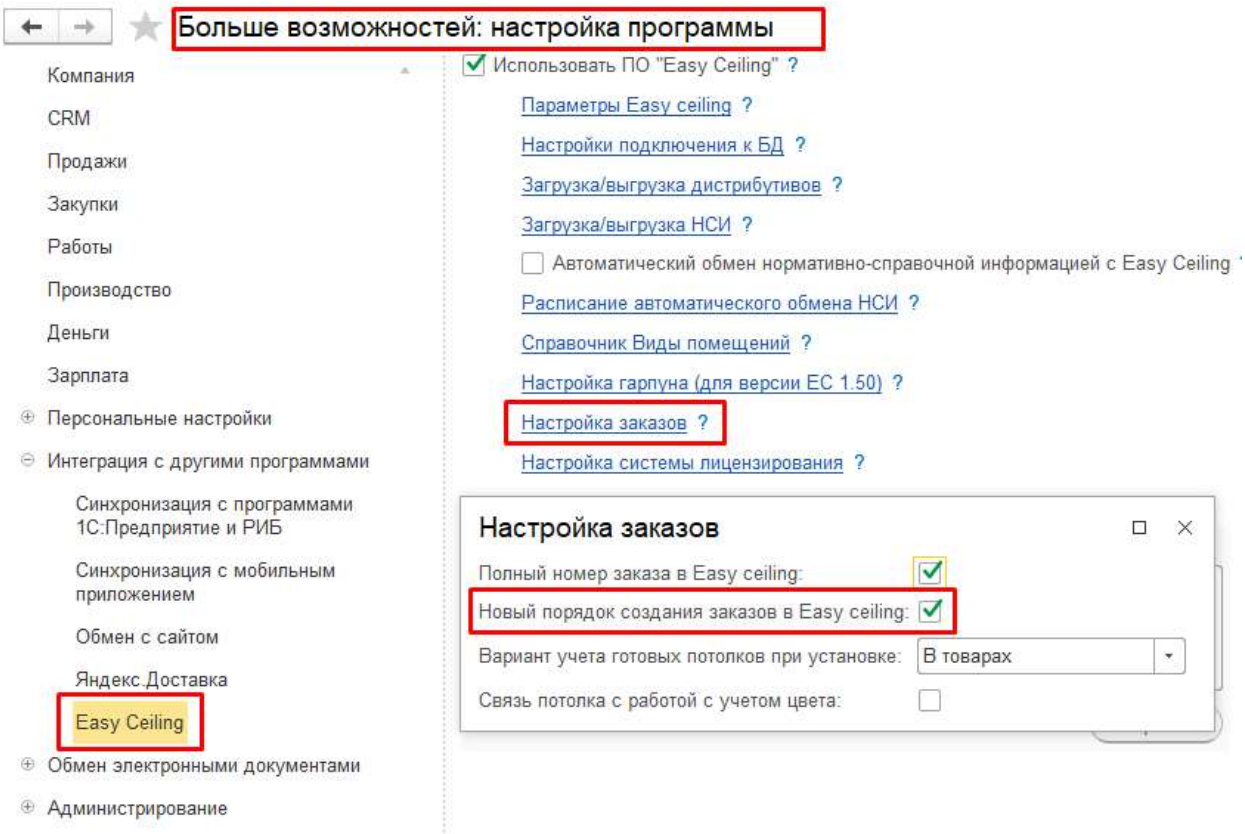


Рис.14.1. Настройка заказов.

4. Заказ на производство

На основании Заказа покупателя создается Заказ на производство.

4.1 Создание заказа на производство из формы Заказы покупателей (Рис.15) Выделяем нужный Заказ покупателя, в панели сверху нажимаем кнопку **Создать на основании**, в выпадающем меню выбираем **Заказ на производство**

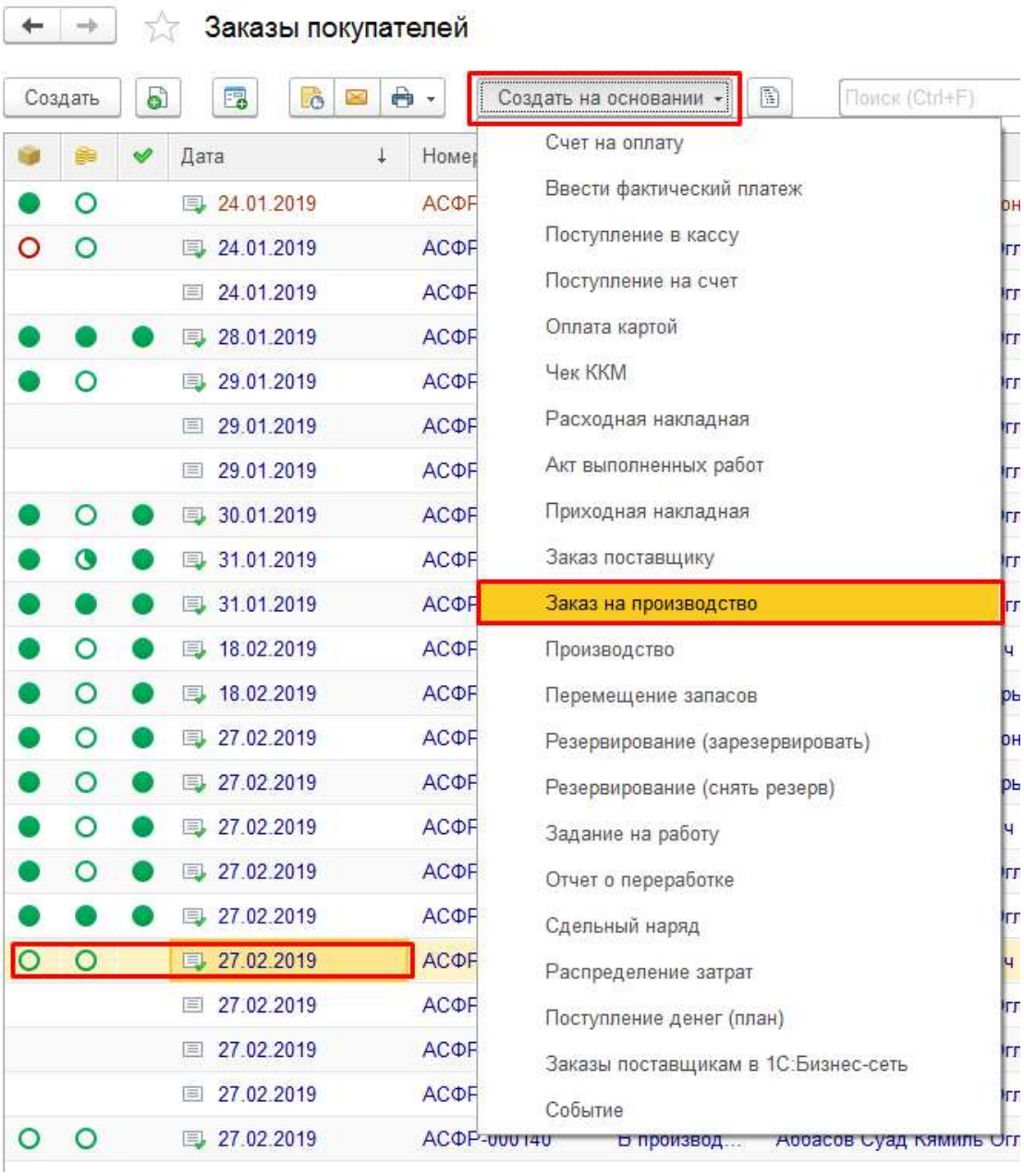


Рис.15. Создание заказа на производство

Откроется форма создания Заказа на производство (Рис.16)

Необходимо перейти во вкладку материалы (Рис.16) и поставить материалы в резерв.

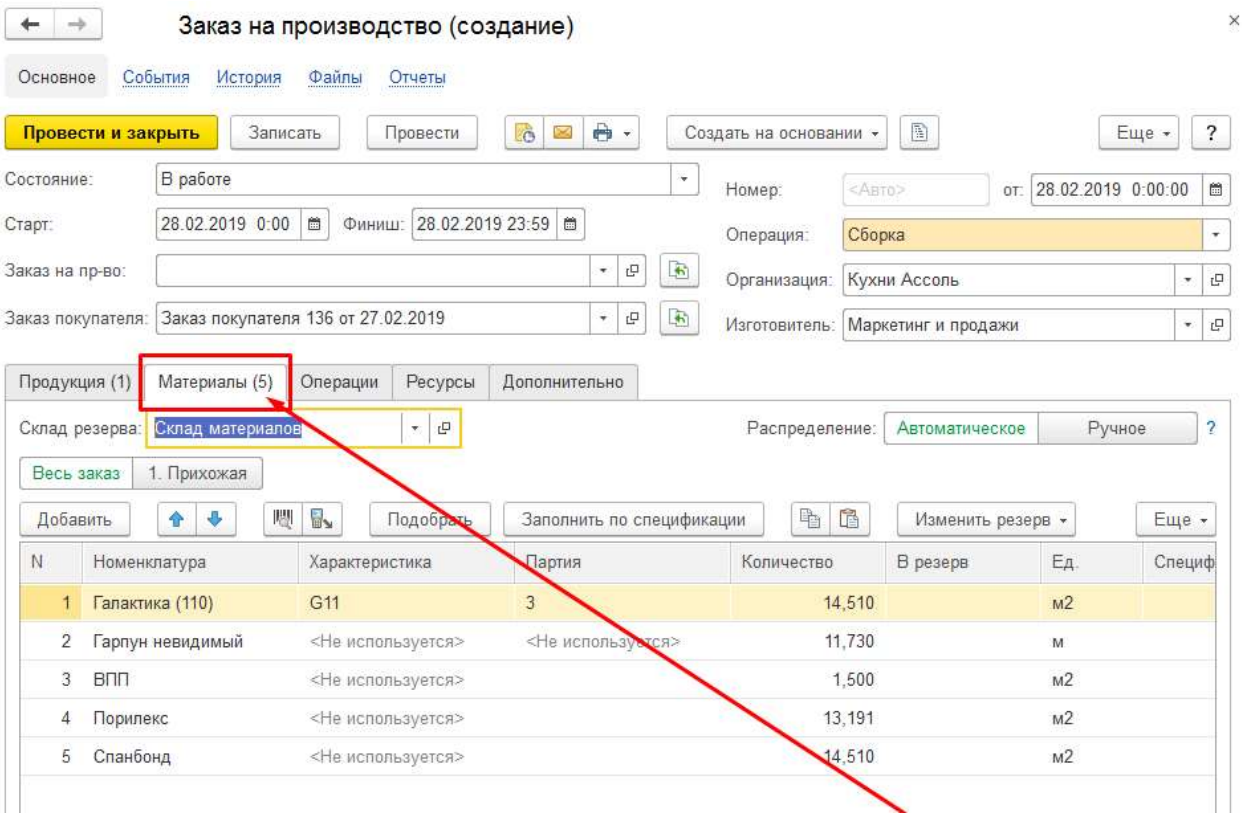


Рис.16. Форма Заказа на производство. Вкладка материалы

Для резервирования материалов необходимо нажать кнопку **Изменить резерв** и в выпадающем меню выбрать **Заполнить по остаткам** (Рис.17)

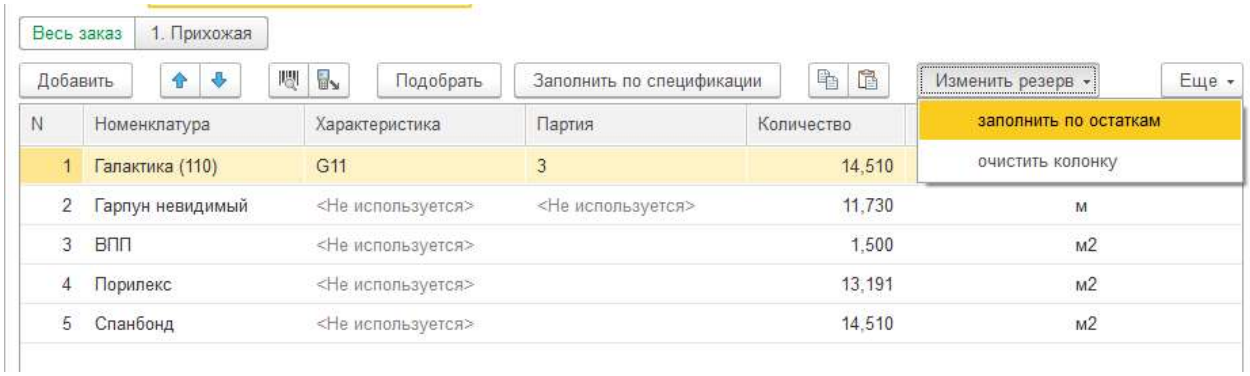


Рис.17. Резервирование материалов

Колонка РЕЗЕРВ в табличной части вкладки Материалы будет заполнена.

После этих действие нажимаем **Провести и закрыть**.

5. Производство

Создать документ Производство, можно на основании Заказа покупателя (рис. 18)

Или на основании Заказа на производство (рис.19)

Выделить заказ, на основании которого необходимо сделать производство, нажать кнопку **Создать на основании** и в меню выбрать **Производство**

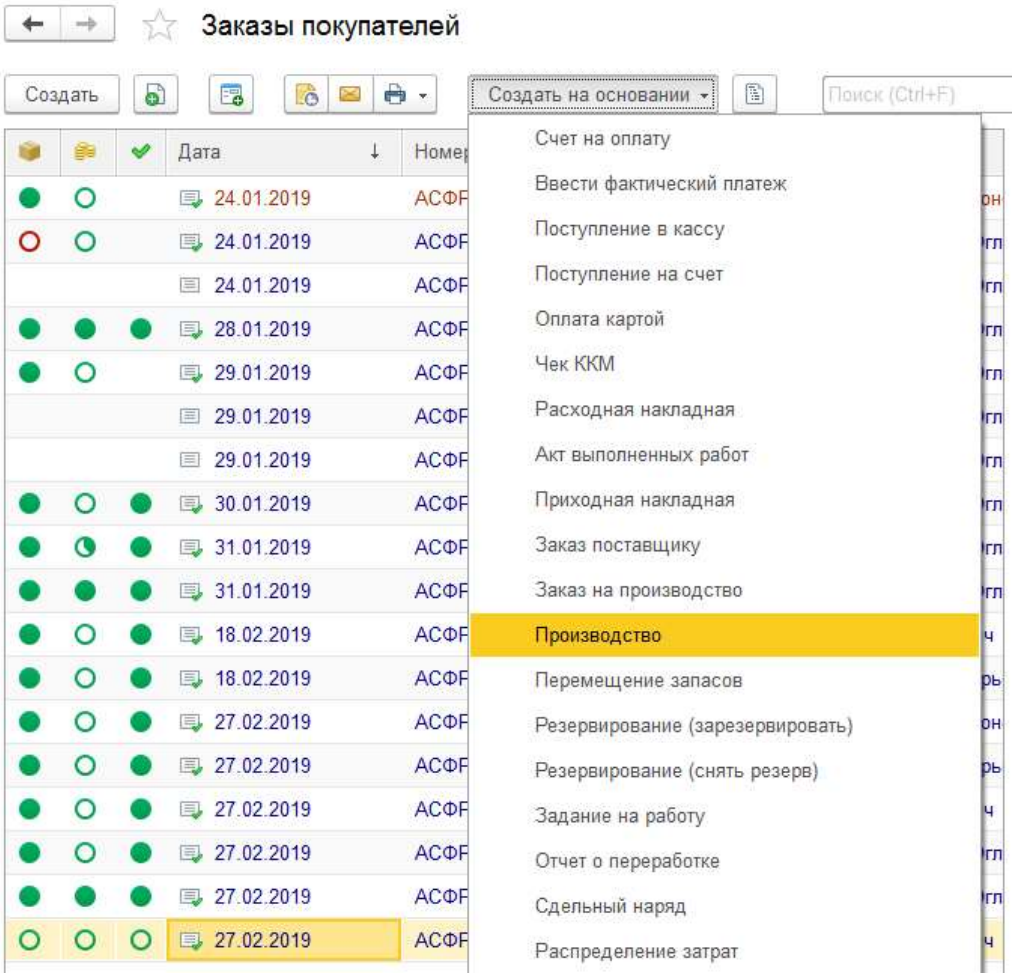


Рис.18. Создание Производства на основании заказа покупателя

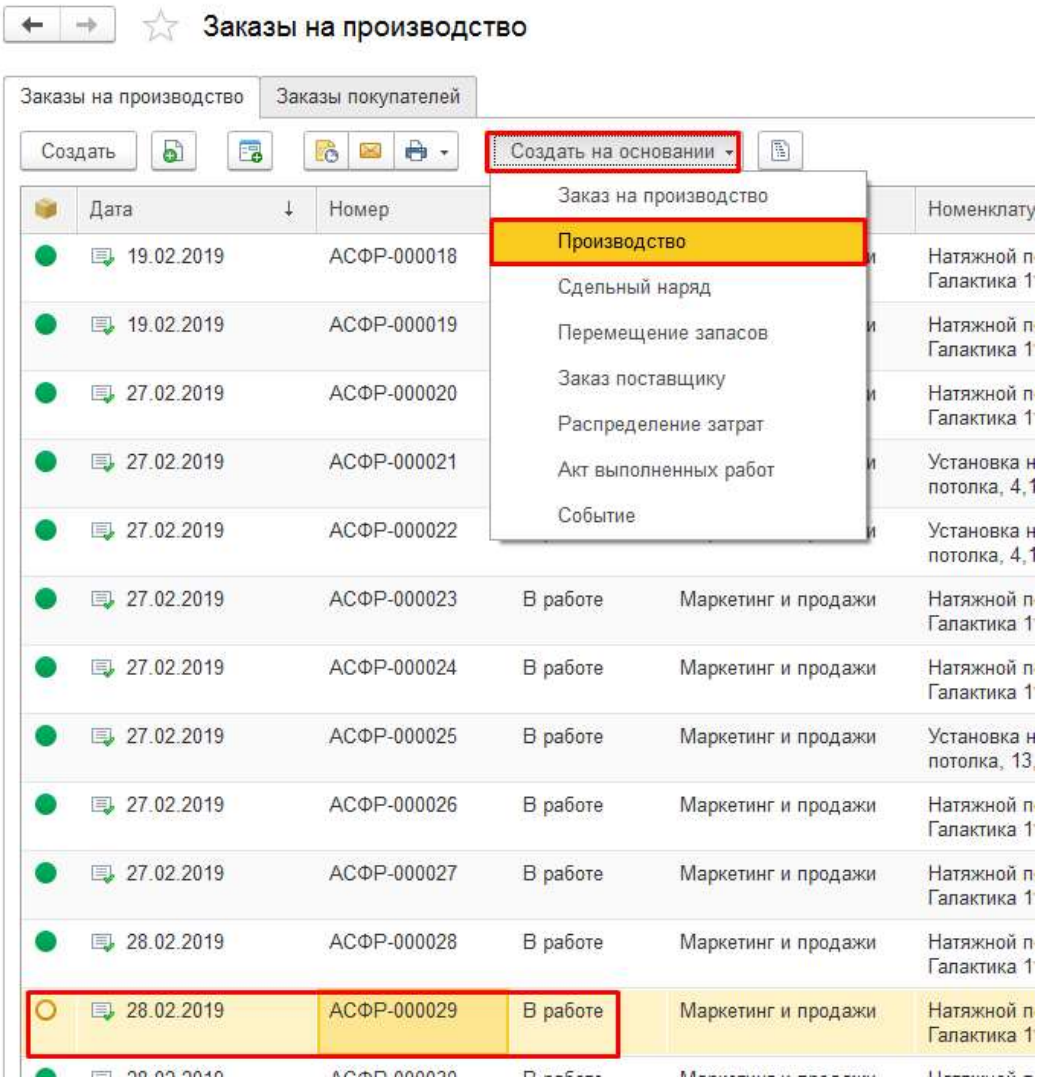


Рис.19. Создание Производства на основании заказа на производство

При создании Производства на основании Заказа покупателя необходимо вручную привязать Заказ на производство и нажать на кнопку заполнения материалов из документа (рис.20) Программа выведет предупреждение о перезаполнении документа на основании Заказа на производство, который мы указали, необходимо нажать ДА и провести документ.

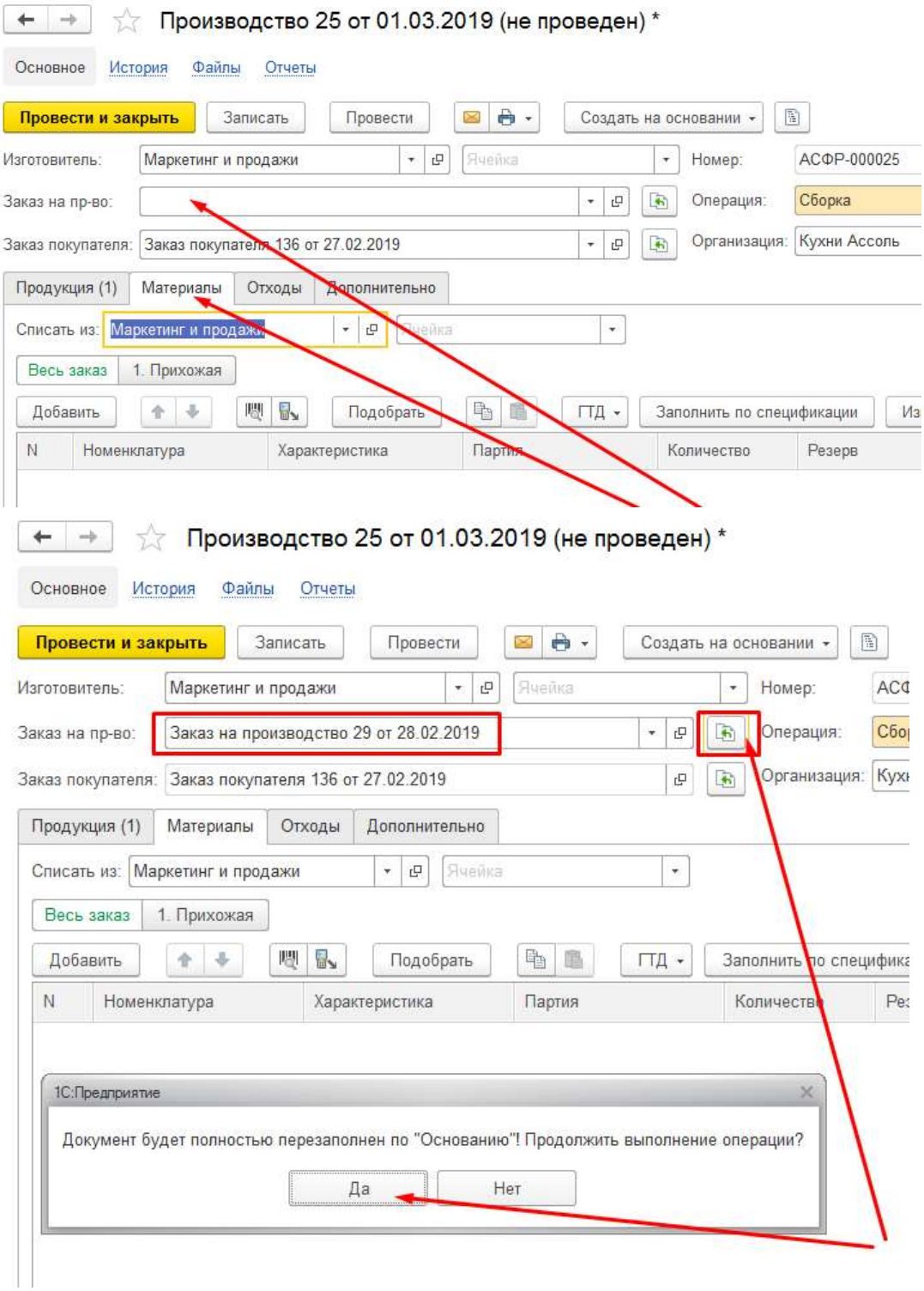


Рис.20. Заполнение полей и материалов

6. Поступление в кассу / поступление на счет

Для того чтобы создать документ поступление в кассу или поступление на счет, необходимо выделить нужный заказ покупателя и в выпадающем меню на кнопке **Создать на основании**, выбрать один из нужных пунктов (Рис.21).

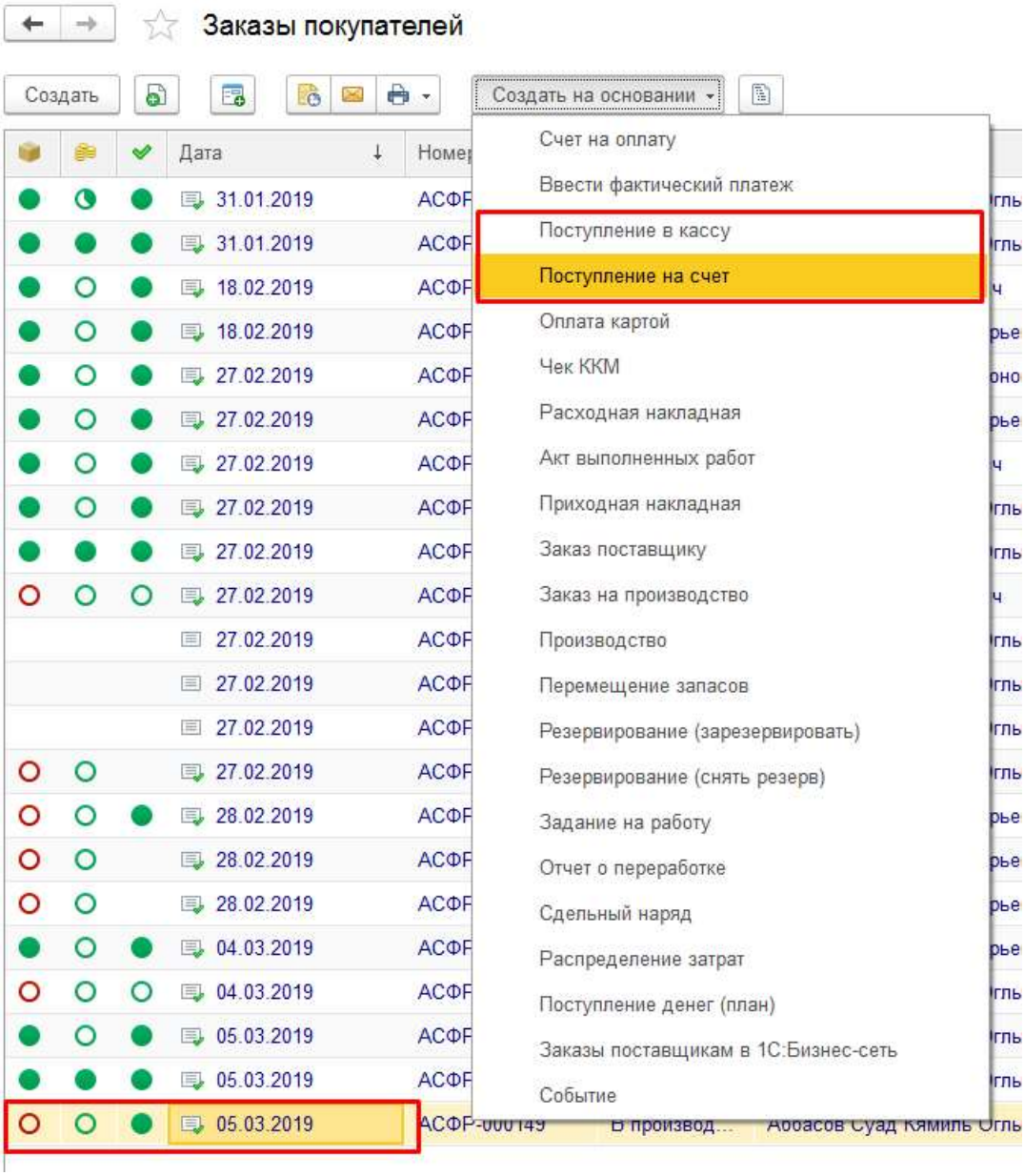


Рис.21. Создание документа Поступление в кассу/ Поступление на счет.

Создастся соответствующий документ (Рис. 22). Проводим и закрываем.

Поступление в кассу (создание)

Основное | События | История | Отчеты

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Напечатать чек

Касса: Основная касса Остаток 2 147 593,46 р. Номер: <Авто> от: 25.03.2019 0:00:00

Покупатель: Аббасов Суад Кямиль Оглы Мы должны 191 594,50 р. Операция: От покупателя

Сумма: 365,50 Организация: Кухни Ассоль

Разнесение оплаты

Редактирование | Отчет | Помощник | Добавить | Подобрать | Заполнить

N	Договор / Статья ДДС	Способ	Заказ / Документ к зачету	Сумма расчетов /...	НДС
1	Основной договор	Вручную	Заказ покупателя 149 от 05.03.2019	365,50	60,92
	<из подвала>		<предоплата>		20%

Рис.22. Документ Поступление в кассу.

7. Расходная накладная

Для того чтобы создать Расходную накладную, необходимо на основании Заказа покупателя выбрать Создать на основании/Расходная накладная.

Будет создан документ Расходная накладная (Рис.23), проводим его.

Расходная накладная (создание) *

Основное | События | История | Файлы | Отчеты | Примененные автоматические скидки

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании

Покупатель: Аббасов Суад Кямиль Оглы Мы должны 191 594,50 р. Номер: <Авто> от: 25.03.2019 0:00:00

Договор: Основной договор Операция: Продажа покупателю

Заказ: Заказ-наряд 150 от 05.03.2019 Организация: Кухни Ассоль

Склад: Склад материалов Ячейка Архангельск • с НДС

Товары и услуги (1) | Доставка | Оплата (Вручную) | Дополнительно

Добавить | Подобрать | Изменить резерв | ГТД | % Авт. | Изменить

N	Номенклатура	Характеристика	Партия	Количество	Резерв	Ед.
1	Натяжной потолок Галактика 110	G11	<Не используется>	4,000	4,000	м2

Рис.23. Документ Расходная накладная.

8. Связанные документы.

После создания и проведения всех документов по Заказу Клиента примерный вид связанных документов приведен на рис.24.

Связанные документы

Открыть | Поиск... | Еще

Документ	Сумма	Организация
Заказ покупателя 180 от 29.05.2019	**181,00, руб.**	**Кухни Ассоль**
Заказ на производство 55 от 29.05.2019		Кухни Ассоль
Производство 49 от 29.05.2019		Кухни Ассоль
Поступление в кассу 9 от 29.05.2019	181,00, руб.	Кухни Ассоль
Расходная накладная 30 от 29.05.2019	181,00, руб.	Кухни Ассоль

Рис.24. Связанные документы (Заказ Дилера).

9. Аналитические отчеты.

Для формирования отчетов нужно выполнить закрытие месяца (рис.25).

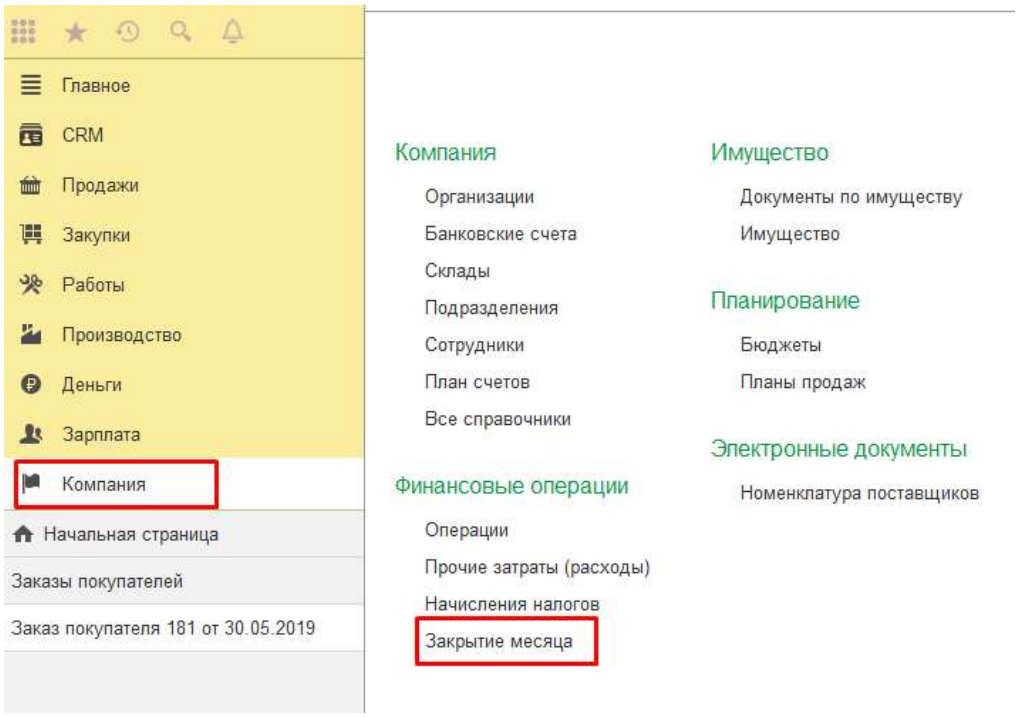


Рис.25.1. Закрытие месяца.

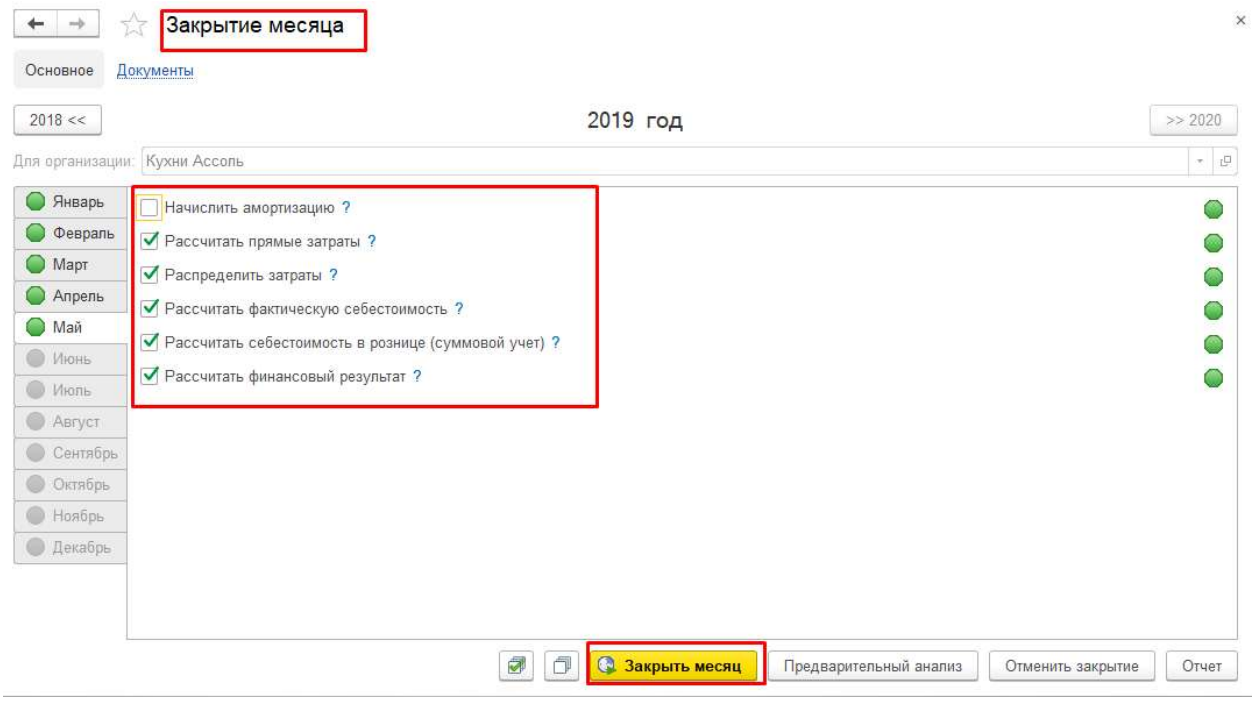


Рис.25.2. Закрытие месяца.

Для формирования отчета «Финансовый результат» нужно выбрать форму отчета перейдя Компания/Отчеты/Финансовый результат (рис.26).

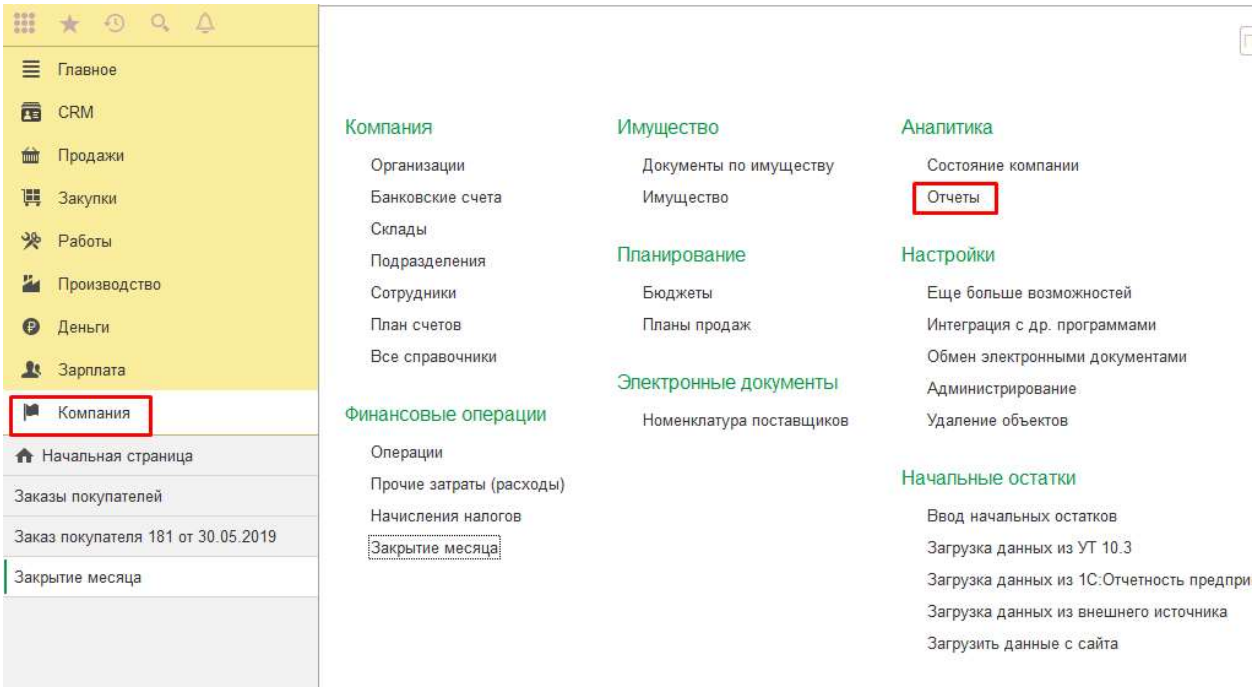


Рис.26. Отчеты.

В выбранной форме нужно указать Вариант отчета «Финансовый результат в разрезе заказов покупателей» и нажать кнопку «Сформировать». (рис.27).

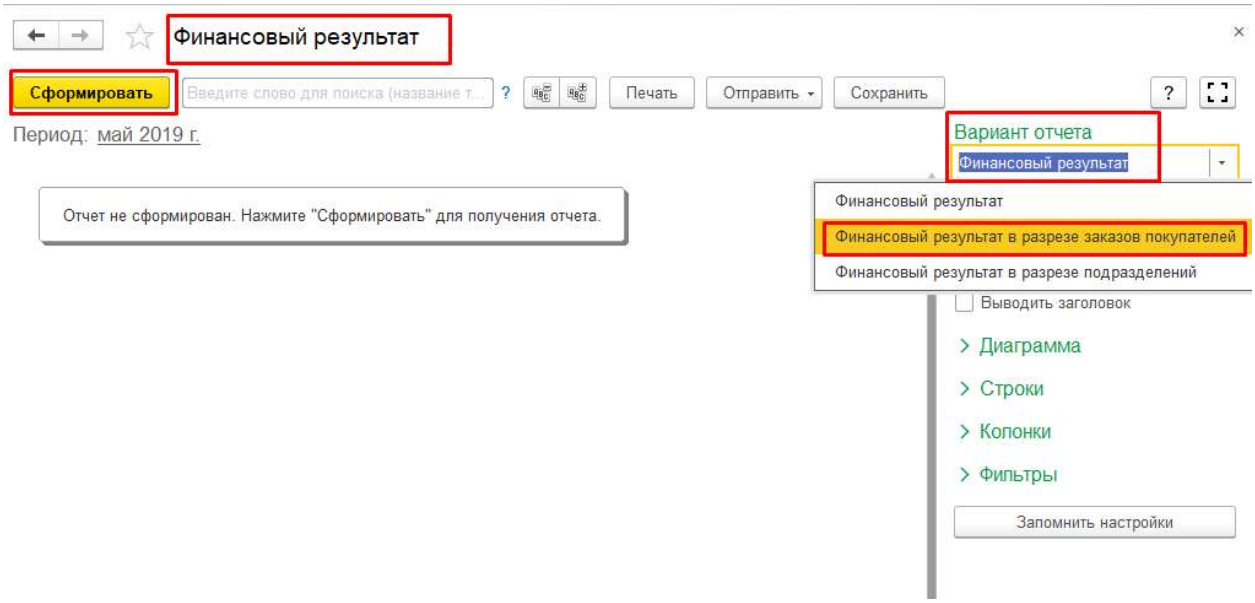


Рис.27.1. Отчет «Финансовый результат».

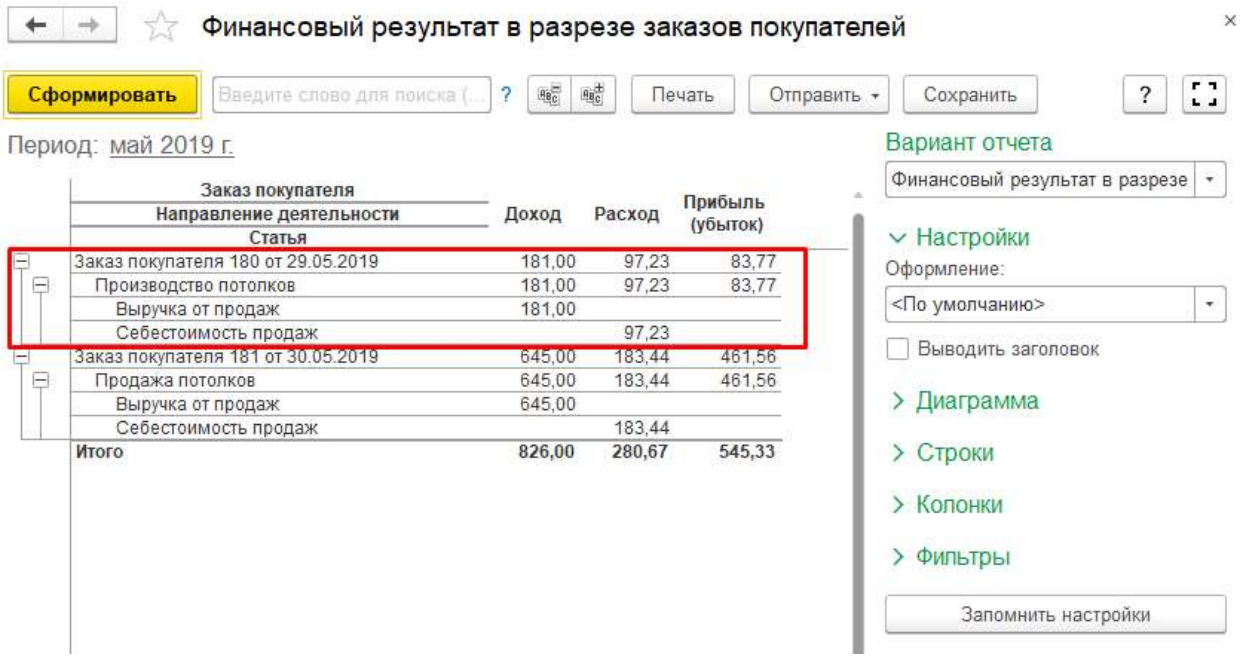


Рис.27.2. Отчет «Финансовый результат».

Для формирования отчета «Себестоимость выпуска» нужно выбрать форму отчета перейдя Производство/Отчеты/ Себестоимость выпуска (Рис.28).

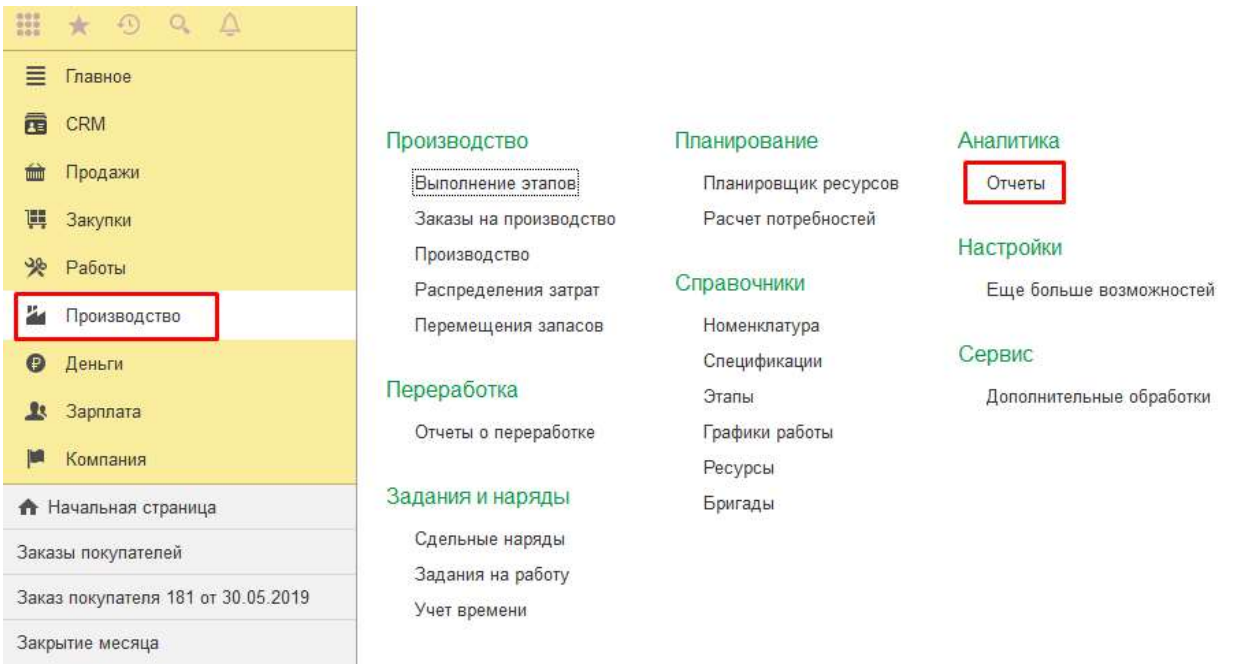


Рис.28. Отчеты.

В выбранной форме нужно указать Вариант отчета «Себестоимость выпуска по заказам покупателей» и нажать кнопку «Сформировать». (Рис.29).

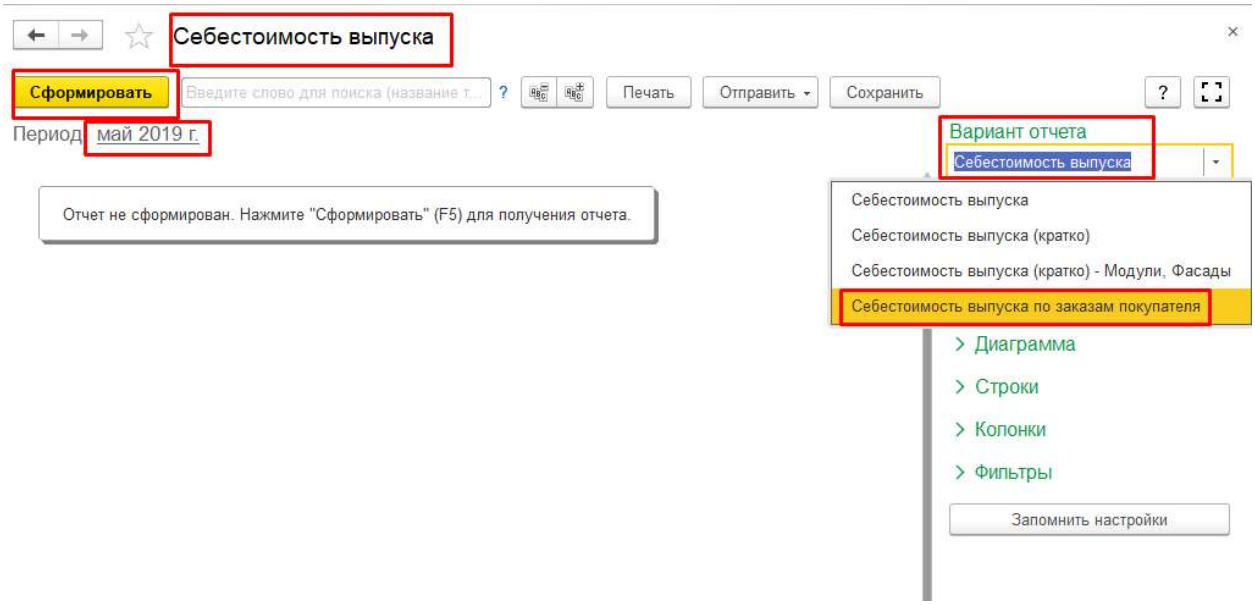


Рис.29. Отчет «Себестоимость выпуска».

Вид отчета «Себестоимость выпуска по заказам покупателей» (Рис.30).

Себестоимость выпуска по заказам покупателя

Сформировать | Σ 0 | ? | Печать | Отправить | Сохранить

Период: май 2019 г.

Подразделение / Заказ покупателя / Продукция / Счет учета / Номенклатура	Характеристика продукции / Характеристика	Спецификация продукции / Спецификация	Количество продукции	Количество	Сумма	Себестоимость ед.
Маркетинг и продажи					464,11	
Заказ покупателя 180 от 29.05.2019					97,23	
Натяжной потолок Лаковый POLYPLAST 140	BL22		1,81		97,23	53,72
Материальные затраты					97,23	
ВПП				1,500	9,00	
Гарпун невидимый				5,610	28,05	
Лаковый POLYPLAST 140	BL21			1,000	50,00	
Порилекс				2,121	4,24	
Спанбонд				2,970	5,94	
Заказ покупателя 181 от 30.05.2019					366,88	
Натяжной потолок Галактика 110	G01		2,15		183,44	85,32
Материальные затраты					183,44	
ВПП				1,500	9,00	
Галактика (110)	G01			2,720	136,00	
Гарпун невидимый				5,610	28,05	
Порилекс				2,473	4,95	
Спанбонд				2,720	5,44	
Установка натяжного потолка			2,15		183,44	85,32
Материальные затраты					183,44	
Натяжной потолок Галактика 110	G01			2,150	183,44	
Итого					**464,11**	

Рис.30. Отчет «Себестоимость выпуска».